

REGOLAMENTO Generale sull'utilizzo dei laboratori Multimediale/Informatica del Liceo Artistico Statale Ripetta

Art. 1. I 4 Laboratori multimediali o di informatica sono a disposizione di tutti gli insegnanti del Liceo Artistico Ripetta che volessero utilizzare la multimedialità e l'informatica nella didattica.

Art. 2. In nessun modo sarà ammesso l'uso privato del Laboratorio, se non per attività che possano avere una diretta o indiretta ricaduta sull'efficacia del processo di insegnamento-apprendimento

Art. 3. In nessun modo il Laboratorio potrà essere utilizzato in maniera estemporanea e improvvisata. L'uso dovrà essere previsto dalla programmazione disciplinare o dalla programmazione di un determinato Progetto.

Art. 4. Il referente responsabile, sulla base delle richieste, provvederà a redigere l'orario delle attività dell'aula. La priorità verrà assegnata alle discipline il cui programma è condizionato dall'utilizzo di attrezzature informatiche multimediali.

Art. 5. Nell'attribuire agli insegnanti le ore di fruizione sarà data priorità alle materie caratterizzanti.

Art. 6. Nel caso di richieste eccessive di uso o nel caso di sovrapposizioni di orario, il referente-responsabile provvederà a distribuire le ore della settimana in maniera equa tra tutti i richiedenti. Si potranno attuare, con flessibilità, alternanze o rotazioni nell'uso compatibilmente con le necessità e il diritto di tutti.

Art. 7. Il docente, che condurrà la sua classe dovrà possedere comprovate competenze relative all'uso corretto dell'hardware e del software presente.

Art. 8. Il docente, che condurrà la sua classe o un gruppo di alunni, firmerà un registro apposito assumendosi la responsabilità dell'hardware, del software utilizzato e della sicurezza degli alunni.

Art. 9. Ogni accesso in aula dovrà essere annotato nel REGISTRO DELLE ATTIVITA', indicando il giorno, l'ora, la classe, il docente, l'attività svolta ed eventuali anomalie riscontrate.

Art. 10. È vietato installare dei propri programmi nel computer. Ogni installazione deve essere autorizzata dal referente.

Art. 11. Al termine della sessione di lavoro l'utente è tenuto a lasciare la postazione pulita e in ordine.

Art. 12. Il docente che non si dimostrerà disponibile ad osservare il presente Regolamento non potrà fruire del servizio.

Art.13. Il referente-responsabile che redigerà il regolamento specifico del laboratorio controllerà che venga osservato e rispettato il presente Regolamento.