



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2022

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2022 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto il 09/02/2022 con provvedimento n. 266 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

ANALISI DEI DATI

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Nel corrente anno scolastico gli alunni iscritti e di fatto frequentanti alla data del 15/03/2023 sono n. 1108 alunni di cui 780 femmine, distribuiti su 48 classi, così ripartite; distribuiti sulle 2 sedi, secondo la seguente articolazione:

Data di riferimento: 15/03/2023

1° BIENNIO

Il Biennio è costituito da n. 20 classi:

n. 10 classi Prime

n. 10 classi Seconde

2° BIENNIO e 5° ANNO

Le 28 classi del triennio sono suddivise su 5 indirizzi:

ARCHITETTURA E AMBIENTE classe 3°: 2; classe 4°: 2, classe 5°: 1 + 1 articolata;

ARTI FIGURATIVE classe 3°: 3 + 1 articolata articolata; classe 4° 3 + 1 articolata articolata: 3; classe 5°: 3;

DESIGN classe 3°: 2 ; classe 4°: 1+ 1 articolata, classe 5°: 1+ 1 articolata;

GRAFICA: classe 3°: 2 ; classe 4°: 1+ 1 articolata; classe 5°: 2 + 1 articolata;

SCENOGRAFIA: classe 3°: 1; classe 4°: 1; classe 5°: 1.

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

ALUNNI CLASSI PRIME 234

ALUNNI CLASSI SECONDE 237



ALUNNI CLASSI TERZE 213
ALUNNI CLASSI QUARTE 215

Non risulta presente alcuna classe per il percorso di II Livello.

Il personale

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 197 unità, così suddivise:

Il personale docente in servizio ammonta complessivamente a 158 unità.

Il personale ATA ammonta complessivamente a 39 unità:

- n° 1 Direttore S.G.A.
- n° 10 assistenti amministrativi (di cui 2 utilizzati in altre amministrazioni + 2 in part-time)
- n° 8 assistenti tecnici (di cui n.1 in regime di part-time)
- n° 16 collaboratori scolastici

La situazione attuale del personale in servizio al 15 marzo 2022 è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO 1

Personale Docente

Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time 95
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time 2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time 19
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale 7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 15
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 13
Insegnanti di religione incaricati annuali 3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* 1

Personale Ata

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato 1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato 6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 5
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato 7
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato 12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 4
Personale ATA a tempo indeterminato part-time 2

Il Funzionamento Amministrativo e Didattico

La dotazione ministeriale relativa all'esercizio finanziario 2022 è risultata adeguata per quanto attiene il Funzionamento Amministrativo e Didattico.

In particolare, sebbene presenti come avanzo di amministrazione, nell'AF 2020 sono stati attivati i progetti PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU/FESR/PON-LA-2021-156 e PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU/FESR/PON-LA-2021-334, per la realizzazione di ambienti dattici innovativi, potenziamento digitalizzazione uffici e



realizzazione e potenziamento della rete di istituto in entrambe le sedi;

Inoltre le risorse in entrata sono state utilizzate per

- acquisto di dispositivi portatili per potenziamento dematerializzazione e supporto alla didattica;
- acquisto di strumenti didattici specialistici per l'innovazione didattica e organizzativa;
- acquisto di materiali e strumenti per l'igienizzazione giornaliera degli ambienti scolastici,
- interventi di manutenzione agli arredi e alle strutture edilizie (porte e finestre),
- acquisto arredi specifici e specialistici per uffici, laboratori e aule speciali, in particolare spazi per inclusione scolastica,
- supporto psicologico per studenti, personale e genitori,
- interventi di ripresa socialità e di inclusione alunni con bisogni educativi speciali (Piano estate).

Una parte di tali risorse sono transitate nell'A.F. 2023 come avanzo di amministrazione e sono state utilizzate nei primi mesi di tale anno.

Inoltre, gli stanziamenti ordinari sono risultati adeguati per far fronte alle esigenze di funzionamento, in particolare per:

- spese per l'implementazione ed il mantenimento del sito internet istituzionale, per un'adeguata assistenza hardware e software della rete, per un rinnovo costante delle attrezzature obsolete, per l'elaborazione informatica delle pagelle e per l'attivazione per il funzionamento del registro elettronico;
- per numerosi e continui interventi di adeguamento delle strutture previsti dalla normativa sulla sicurezza (D.lgs n. 81/08) e dall'articolazione dell'Istituto;
- per spese notevoli di materiali di consumo.

Va segnalata la difficoltà di attuare una azione amministrativa fluida e costante, per la ridotta continuità di personale negli uffici amministrativi durante l'emergenza, nonché per e come ciò abbia determinato una parziale gestione dell'attività negoziale, producendo di fatto un notevole avanzo di amministrazione. Inoltre si evidenzia che l'assenza del DSGA dal 1.09.2022 al 5.11.2022 ha amplificato tale avanzo.

ATTIVITA' FORMATIVA CURRICULARE ED EXTRACURRICULARE

La realizzazione delle attività e dei progetti del Piano dell'Offerta Formativa 2019/2022 è ripresa a pieno regime, rispetto alle interruzioni dovute alla pandemia Covid-19, così come l'attività di PCTO. Tra i molti progetti di istituto sono stati privilegiati tutti quelli che hanno consentito lo svolgimento all'aria aperta e in condizioni di sicurezza.

La scuola individualmente e in rete con altri istituti ha partecipato ai seguenti progetti:

- Rete nazionale STEAM
- Piano Estate;
- Formazione di Ambito;
- Visita alla Biennale di Venezia

Sono stati rispettati gli obiettivi indicati nel POF essendo stati attivati tutti gli interventi tesi a:

- migliorare il livello di apprendimento degli studenti mediante l'attivazione dei corsi di recupero;
- promuovere il raccordo con la scuola secondaria di 1° grado (continuità pedagogico-didattica, programmazione calibrata sui bisogni di apprendimento, ecc.);
- mettere gli studenti in grado di operare scelte future ragionate accrescendo la loro consapevolezza delle proprie capacità, attitudini, motivazioni ed aspirazioni;



- proseguire nelle attività di sostegno all'handicap con esperienze formative integrate tra scuola e azienda;
- promuovere il successo scolastico;
- realizzare attività extracurricolari;
- rafforzare i rapporti con le famiglie, anche con il potenziamento della infrastrutture digitali;
- acquisire consapevolezza dei rischi e delle misure necessarie a prevenirli.

Inoltre:

- potenziare la strumentazione digitale nelle sedi scolastiche e per consentire il comodato d'uso dei supporti digitali disponibili agli studenti;
- effettuare interventi di razionalizzazione degli spazi scolastici, anche mediante opere murarie, di manutenzione straordinaria e di potenziamento di impianti elettrici e di rete;
- attuare interventi di miglioramento degli arredi scolastici;
- attivare il servizio di ascolto rivolto a studenti, genitori e docenti, con consulente psicologo;
- realizzare numerosi percorsi formativi "su misura", in relazione alla didattica digitale integrata e all'inclusione degli alunni in tale approccio.

IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Pur tenendo presente tali condizioni, che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire nella gestione finanziaria, si è cercato di impiegare le risorse umane e finanziarie soprattutto per:

1. Promuovere la formazione in servizio, l'aggiornamento e l'autoaggiornamento sia dei docenti che del personale A.T.A.;
2. Garantire le condizioni ottimali in materia di salubrità e sicurezza agli studenti frequentanti e a tutto il personale;
3. Garantire interventi didattici integrativi, di sostegno e di recupero;
4. Garantire pari opportunità agli studenti indipendentemente dall'indirizzo prescelto;
5. garantire interventi di orientamento sia in entrata, rivolti agli alunni delle scuole secondarie inferiori, sia in uscita, per favorire una scelta dopo il diploma consapevole e oculata;
6. avvalersi, in relazione ad alcune attività e progetti, di esperti esterni qualificati, nell'ottica di una collaborazione integrata, che possa avere una ricaduta positiva anche in termini di crescita e formazione del personale della scuola;
7. Realizzare percorsi di approfondimento per l'acquisizione di competenze e nelle abilità digitali;
8. rinnovare ed arricchire la strumentazione didattica, scientifica, tecnologica e multimediale della scuola, soprattutto in termini di connettività e di collegamento tra scuola e famiglia;
9. potenziare la strumentazione amministrativa, telematica dei nuovi uffici di segreteria e quella didattica, tecnico-scientifica dei laboratori, per migliorare il servizio nei confronti dell'utenza interna ed esterna.



2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	1.397.277,75	Programmazione definitiva	1.271.297,05	<i>Disp. fin. da programmare</i> 125.980,70
Accertamenti	315.565,52	Impegni	506.124,99	<i>Disavanzo di competenza</i> 190.559,47
Saldo di cassa iniziale (01/01/2022) (A)				890.875,30
Riscossioni competenza residui (B)	303.798,23	Pagamenti competenza residui (C)	502.621,67	
Saldo di cassa finale (31/12/2022) (D) (D=A+B-C)				692.051,86
Somme rimaste da riscuotere (E)	12.167,29	Somme rimaste da pagare (F)	8.527,09	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> 3.640,20
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	163.421,48	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	7.641,28	
Totale residui attivi (I=E+G)	175.588,77	Totale residui passivi (L=F+H)	16.168,37	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 159.420,40



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	1.079.711,63	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	102.415,75	102.416,05	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	7.397,24	7.397,24	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.249,39	15.249,39	100,00 %
6. Contributi da privati	187.679,88	187.679,88	100,00 %
8. Rimborzi e restituzione somme	2.822,86	822,86	29,15 %
12. Altre entrate	2.001,00	2.000,10	99,96 %
Totale Entrate	1.397.277,75	315.565,52	
Disavanzo di competenza		190.559,47	
Totale a pareggio		506.124,99	



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	1.079.711,63	0,00	1.079.711,63
	1	Non vincolato	494.462,48	0,00	494.462,48
	2	Vincolato	585.249,15	0,00	585.249,15

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	25.871,91	102.415,75	102.416,05	94.418,05	8.000,00	-0,30
	1	Dotazione ordinaria	17.922,86	33.203,79	33.203,79	33.203,79	0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	1.920,00	1.920,00	1.920,00	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	7.949,25	67.291,96	67.292,26	59.292,26	8.000,00	-0,30

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	7.397,24	7.397,24	7.397,24	0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	7.397,24	7.397,24	7.397,24	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	15.249,39	15.249,39	12.737,13	2.512,26	0,00
	2	Provincia vincolati	0,00	4.494,06	4.494,06	4.494,06	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	10.755,33	10.755,33	8.243,07	2.512,26	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	38.000,00	187.679,88	187.679,88	186.647,71	1.032,17	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	68.021,71	68.021,71	68.021,71	0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	81.658,17	81.658,17	80.626,00	1.032,17	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00



		alunni						
--	--	--------	--	--	--	--	--	--

8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	2.000,00	2.822,86	822,86	200,00	622,86	2.000,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	822,86	822,86	200,00	622,86	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00

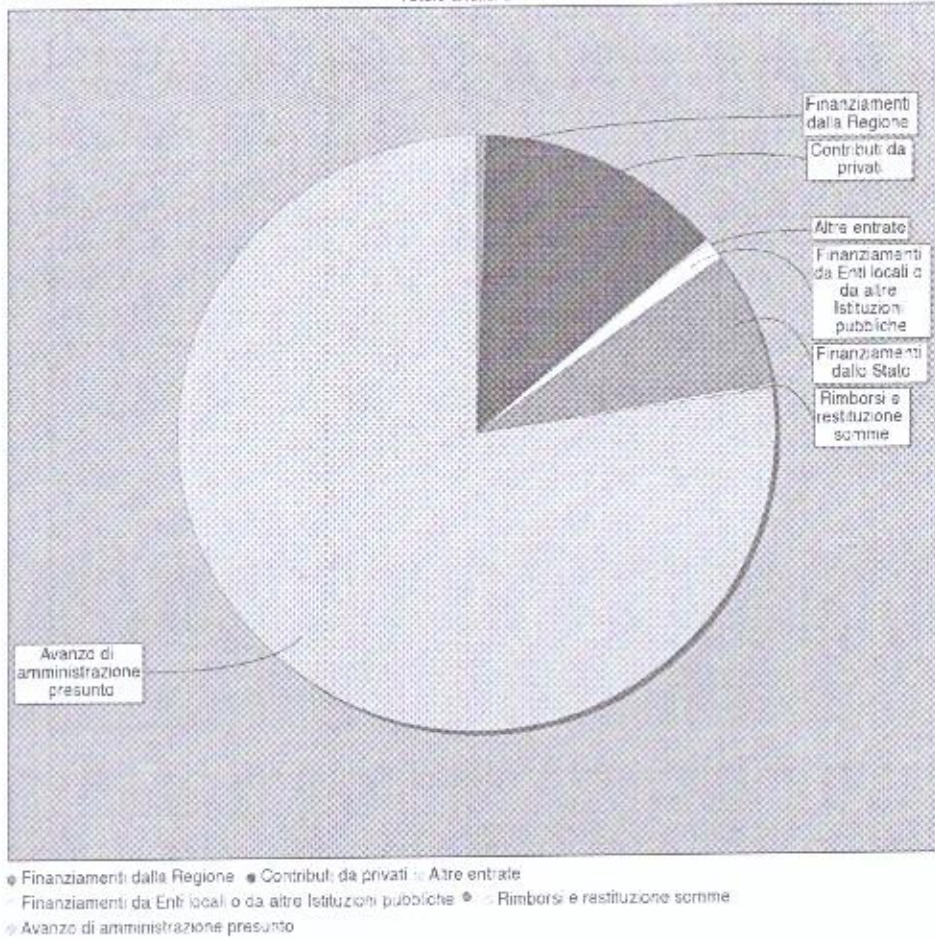
12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	1,00	2.001,00	2.000,10	2.000,10	0,00	0,90
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	1,00	1,00	0,10	0,10	0,00	0,90
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	1.079.711,63
Finanziamenti dallo Stato	102.415,75
Finanziamenti dalla Regione	7.397,24
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.249,39
Contributi da privati	187.679,88
Rimborsi e restituzione somme	2.822,86
Altre entrate	2.001,00



Totale analisi entrate





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	903.246,00	414.763,63	45,92 %
P. Progetti	367.551,05	91.361,36	24,86 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	500,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	1.271.297,05	506.124,99	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		506.124,99	



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	765.630,94	147.415,08	903.246,00	414.763,63	404.426,56	6.337,07	488.482,37
	1	Funzionamento generale a carico della Scuola	157.085,74	13.129,72	170.215,46	73.285,63	71.320,75	1.965,03	96.829,63
	2	Funzionamento amministrativo	76.014,88	13.809,38	89.824,26	29.687,09	24.103,37	2.583,72	62.537,17
	3	Didattica	459.675,02	34.527,43	493.202,45	194.554,44	193.812,03	742,41	299.646,01
	4	Alleanza Scuole-Lavoro	43.293,17	4.185,01	47.478,18	35.660,67	35.666,81	13,88	11.797,51
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.000,00	80.626,00	84.626,00	84.565,60	83.523,80	1.032,00	70,40
	6	Attività di orientamento	16.782,13	1.337,52	18.099,65	0,00	0,00	0,00	18.099,65

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	332.451,70	35.099,35	367.551,05	91.361,36	89.171,34	2.190,02	278.189,69
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	138.197,23	9.825,18	148.022,39	25.258,73	23.507,91	1.750,82	120.763,66
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	149.524,56	22.644,02	172.168,58	54.643,43	54.643,43	0,00	117.525,15
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	2.150,00	0,00	2.150,00	0,00	0,00	0,00	2.150,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	25.026,93	630,17	25.657,10	1.540,00	1.540,00	0,00	24.117,10
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	19.552,93	2.000,00	21.552,93	9.919,20	9.460,00	439,20	11.633,73

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

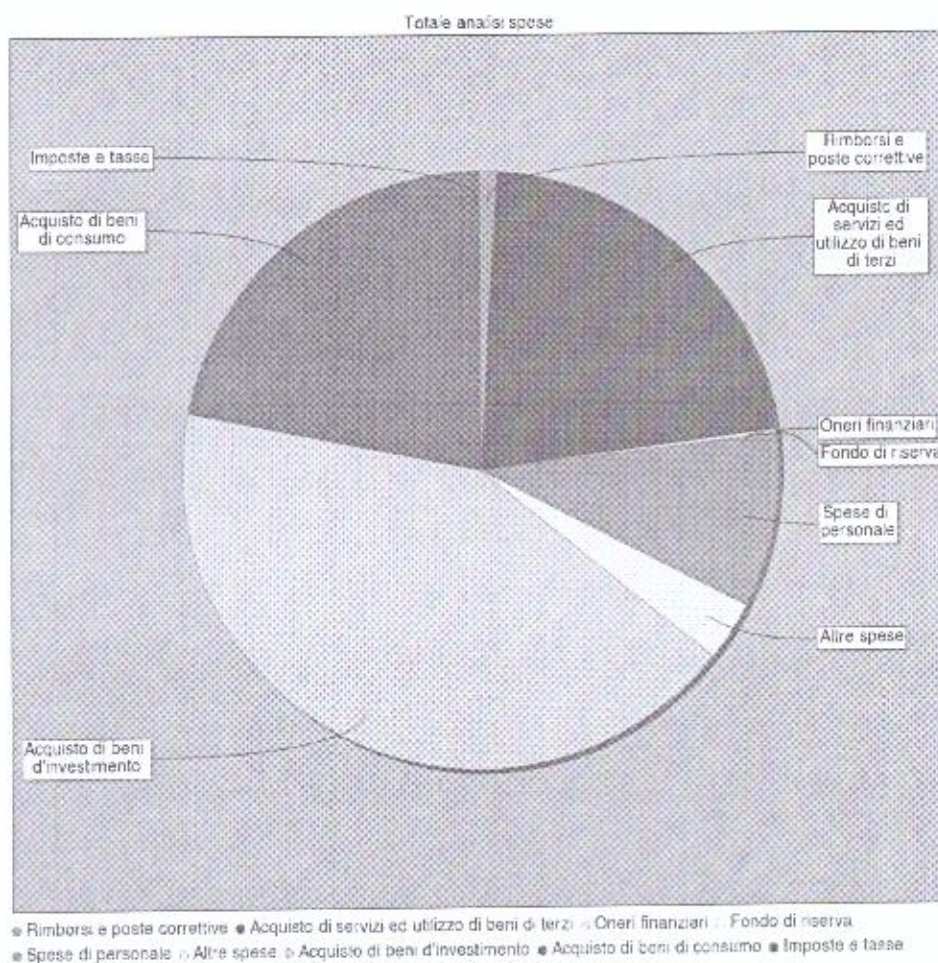
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	99	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00

SPESE		IMPORTO DESTINATO
Spese di personale		118.311,75
Acquisto di beni di consumo		255.147,70



Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	287.002,27
Acquisto di beni d'investimento	476.668,54
Altre spese	117.793,93
Imposte e tasse	3.000,00
Oneri finanziari	2.000,00
Rimborsi e poste correttive	10.972,86
Fondo di riserva	500,00





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2022 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
SL LICEO ARTISTICO STATALE "VIA DI RIPETTA"
00186 ROMA (RM) VIA DI RIPETTA, 218 C.F. 97197160589 C.M. RMSL07000L



5. Conclusioni

Dall'andamento della consistenza e della dinamica delle risorse finanziarie impegnate si evidenzia nella gestione 2022 lo sforzo gestionale per:

- attuare quanto previsto dai Protocolli per la ripresa delle attività didattiche, per quanto riguarda salute e sicurezza dell'utenza e del personale tutto;
- attuare il Protocollo per l'Igiene e Pulizia, così come elaborato sulle Linee guida Inail
- riorganizzazione degli spazi scolastici (aule, laboratori, servizi) e gli spazi di transito tra loro, al fine di garantire opportuno distanziamento nelle postazioni per la didattica in presenza;
- riorganizzazione degli spazi lavorativi (uffici amministrativi, sale professori, vicepresidenze) e gli spazi di transito e attesa interni alle due sedi, al fine di garantire opportuno distanziamento e percorsi definiti;
- creazione di "ambienti di apprendimento" capaci di assicurare continuità nel passaggio tra didattica in presenza e didattica a distanza;
- fornire ad ogni alunno supporto idoneo e ogni strumento utile al pieno raggiungimento degli obiettivi didattici ed educativi, anche a distanza;
- in conformità con quanto indicato dal PTOF 2019/22 e deliberato dal Consiglio di Istituto, incrementare le spese relative ai beni di investimento, potenziando/migliorando la consistenza e le dotazioni già presenti nei laboratori e aule speciali, supportando concretamente l'attuazione della digitalizzazione nella didattica (Registro elettronico) e nell'amministrazione (Segreteria Digitale);
- creare le condizioni migliori possibili per realizzare i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, previsti dalla normativa vigente, trovando opportunità specifiche e legate al profilo del Liceo Artistico;
- realizzare percorsi formativi di istituto per tutto il personale Docente e Ata, in particolare sulle strategie e sui percorsi della didattica digitale integrata, nonché su le modalità di gestione amministrativa e didattica istituzionale a distanza;
- realizzare attività progettuali complesse, capaci di coinvolgere una numerosità di studenti con eventi pubblici finali.

Le finalità e gli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa siano stati sempre perseguiti.

Tutto ciò evidenzia il tentativo di riuscire a collegare, in modo coerente, l'atto educativo e l'atto amministrativo e ad armonizzare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo dell'Istituzione Scolastica.

Le modifiche apportate (sono state le variazioni di bilancio in corso d'anno) sono state sempre e solo funzionali ad assecondare i percorsi realizzativi del P.O.F.

ROMA, 14-04-2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO